



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG  
**KECAMATAN TAJINAN**

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287  
Email : [tajinan@malangkab.go.id](mailto:tajinan@malangkab.go.id) - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>  
**TAJINAN 65172**

Tajinan, 3 Februari 2020

Nomor : 005/ /35.07.15/2020 Kepada  
Sifat : Segera Yth. Sdr. 1. Kasi Trantib  
Lampiran : - 2. Kasi P2MD  
Perihal : **Undangan** 3. Kasi Pelayanan Publik  
4. Kasi Kesos dan Kepemudaan  
5. Kepala Sub. Bagian Renvapor  
di

**TAJINAN**

Dalam rangka Kegiatan Rapat Koordinasi Perencanaan Kinerja dan Program Kerja 2020 dengan ini diminta kehadiran saudara pada :

Hari : **Selasa**  
Tanggal : 4 Februari 2020  
Pukul : 09.00 WIB  
Tempat : Ruang Kerja Camat Tajinan

Sehubungan dengan hal tersebut, guna menunjang kelancaran kegiatan dimaksud diminta bantuan saudara untuk :

1. Mengikutsertakan staf masing-masing Kasi/Sub. Bag
2. Membawa bahan rapat terkait Capaian Evaluasi Kinerja Tribulan IV Tahun Anggaran 2019 pada masing-masing seksi/subag.

Demikian untuk menjadikan perhatian dan pelaksanaanya.

An. CAMAT TAJINAN  
**SEKRETARIS KECAMATAN**

**DESY ARIYANTI, S.STP**  
Penata Tk,I  
NIP. 19811205 200012 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG  
**KECAMATAN TAJINAN**

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287  
Email : [tajinan@malangkab.go.id](mailto:tajinan@malangkab.go.id) - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

**T A J I N A N 65172**

**DAFTAR HADIR**

Kegiatan : Perencanaan Kinerja dan Program Kerja  
Kecamatan Tajinan Tahun 2020  
Hari/Tanggal : Selasa, 4 Februari 2020  
Tempat : Ruang Kerja Camat Tajinan

NO	NAMA/NIP	JABATAN	TTD
1	2	3	4
1	<b>Dra. SRI PAWENING, M.Si</b> NIP. 19670825 199201 2 002 Pembina / IVa	CAMAT TAJINAN	
2	<b>DESY ARIYANTI,S.STP</b> NIP. 19811205 200012 2 001 Penata Tk.I / III d	SEKCAM TAJINAN	
3	<b>LILIK INDAYATI,SE</b> NIP. 19641215 198603 2 015 Penata Tk.I / III d	KASI EKBANG & PP	
4	<b>PRAHESTI HARMINING,SH</b> NIP. 19620124 198803 2 006 Penata Tk.I / III d	KASI KESOS & KEPEMUDAAN	
5	<b>LAILY KURNIAWATI DEWI,SE,MM</b> NIP.19760511 199703 2 003 Penata Tk.I / III d	KASI PELAYANAN PUBLIK	
6	<b>P A R D I, SE</b> NIP. 19690519 198803 1 002 Penata / III c	KASI TRAMTIBUM	
7	<b>S U R A H M A N</b> NIP. 19621010 198507 1 001 Penata Muda Tk.I / III b	KASUBAG PERENCANAAN EVA & PELAPORAN	
8	<b>B A R L A H</b> NIP. 19650222 198702 2 001 Penata Muda / III a	STAF	
9	<b>I R I A N T I</b> NIP. 19630419 199303 2 005 Pengatur TK.I / II d	STAF	
10	<b>M O C H. A L I</b> NIP. 19630820 200701 1 012 Pengatur / II c	STAF	
11	<b>W A H Y U D I</b> NIP. 19640420 200701 1 016 Pengatur Muda Tingkat.I/II b	STAF	
12	<b>S A I F U D D I N</b> NIP.19620309 200701 1 005 Pengatur / II c	STAF	

<b>NO</b>	<b>NAMA/NIP</b>	<b>JABATAN</b>	<b>TTD</b>
1	2	3	4
13	<b>RIYANTO</b> NIP. 19631225 200701 1 005 Pengatur /II c	SEKDES GUNUNGRONGGO	
14	<b>HAMIM</b> NIP. 19670914 200701 1 024 Pengatur / IIc	SEKDES SUMBERSUKO	
15	<b>SUNTONO</b> NIP. 19681018 200906 1 001 Pengatur Muda Tk.I / IIb	SEKDES PURWOSEKAR	
16	<b>WAHYU HARTANTO</b>	HONORER APBD	
17	<b>KRIS TANTORO</b>	HONORER NON APBD	
18	<b>EDI SANTOSO</b>	HONORER NON APBD	
19	<b>RIMA OCTI CHUMAIROH</b>	HONORER NON APBD	
20	<b>BASTIAN AVIANTO</b>	HONORER NON APBD	
21	<b>AYU DILA RATNASARI</b>	HONORER NON APBD	
22	<b>SEPTIAN SONDRRA</b>	HONORER NON APBD	



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG  
**KECAMATAN TAJINAN**

Jl. Raya Tajinan Nomor 18 Tlp / Fax (0341) 751287  
Email : [tajinan@malangkab.go.id](mailto:tajinan@malangkab.go.id) - website : <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

**T A J I N A N 65172**

Rapat : Perencanaan Kinerja dan Program Kerja Kecamatan Tajinan Tahun 2020

Hari/Tanggal : Selasa, 4 Februari 2020

Pukul : 09.00 WIB

Acara : 1. Pembukaan  
2. Pembahasan  
3. Penutupan

Pimpinan Rapat :  
Ketua : Camat Tajinan  
Sekretaris : Sekretaris Camat  
Notulis : Edi Santoso

Peserta Rapat : 1. Kasi  
2. Kasubag  
3. Staf terkait

**HASIL RAPAT :**

1. Camat Tajinan menyampaikan bahwa tahun 2020 terkait SAKIP yang merupakan sebuah rangkaian proses, tahapan dan mekanisme yang wajib dilaksanakan oleh semua PD, yang meliputi proses perencanaan, pamantauan dan pengukuran kinerjanya, serta evaluasi dan palaporannya sehingga semua PD dapat mempertanggungjawabkan kinerja secara terukur. Nilai SAKIP Kecamatan Tajinan Tahun 2019 adalah 61,54 kategori peringkat B (Baik), untuk itu dibutuhkan koordinasi yang terpadu dan kerjasama yang sinergi dari semua kasi dan kasubag berserta semua staf untuk mempertahankan dan meningkatkannya meskipun ada jabatan Struktural kita yang sedang mengalami kekosongan (Kasi Pemerintahan dan Kasubag Umpeg) jadi kita harus pintar-pintar berkoordinasi dan bekerjasama membawa kecamatan tajinan lebih baik;
2. Pelaksanaan program dan kegiatan sesuai dengan tupoksi Kasi dan Kasubag dibawah koordinasi Sekretaris Camat harus diselenggarakan dengan terpadu dan terintegrasi sehingga bisa memaksimalkan pelayanan kepada masyarakat;
3. Diharapkan untuk segera menyusun Perencanaan Program dan Kegiatan tahun 2020, yang dikoordinir Sekcam dan dibantu oleh Kasubag Renvapor dan Kasubag Umum Kepegawaian Keuangan dan Aset dengan berpedoman kepada dokumen SAKIP yang terdiri dari :
  - a. Dokumen Rentra 2016-2021 dan atau perubahannya
  - b. Dokumen Perencanaan Kinerja Kecamatan Tajinan
  - c. Indikator Kinerja Utama yang mendukung pencapaian misi RPJMD Kabupaten Malang
  - d. Dokumen Rencana Kerja Tahunan
  - e. Perjanjian Kinerja mulai dari Eselon III sampai dengan Staf
  - f. Rencana Aksi
  - g. Indikator Kinerja Individu
  - h. Cash cading Kecamatan Tajinan

- i. Notulensi dan Daftar Hadir Perencanaan Pemantauan dan Evaluasi Program Kerja Kecamatan
- j. SK Tim Akuntabilitas Kecamatan Tajinan
- k. SOP terkait SAKIP yang meliputi : SOP Perencanaan, Pengumpulan Data Kinerja Pengukuran, Pemantauan Pelaporan dan Evaluasi Kinerja.
- l. RKA Kecamatan Tajinan
- m. DPA Kecamatan Tajinan
- n. Laporan Realisasi Keuangan baik bulanan maupun triwulan semua program dan kegiatan.

**Tindak Lanjut :**

Diperintahkan Sekcam untuk segera mengkoordinir semua Kasi dan dan Kasubag di Kecamatan Tajinan untuk segera menyusun dokumen SAKIP dalam waktu maksimal 2 (dua) minggu ke depan akan dilakukan evaluasi Camat Tajinan pada saat Rapat koordinasi Staf bulan depan.

Mengetahui,  
CAMAT TAJINAN

Tajinan, 4 Februari 2020

Notulis,

**Dra. SRI PAWENING, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19670825 199201 2 002

**EDI SANTOSO**

**RAPAT PERENCANAAN KINERJA KECAMATAN TAJINAN  
TAHUN 2020**

